



**Základní škola a mateřská škola Brno, Horní 16,
příspěvková organizace**
Horní 16, 639 00 Brno IČO: 62157060
ZŠ: tel: 543 214 361, email: info@zshorni.cz, www.zshorni.cz
MŠ: tel: 603 465 839, email: mshorni@seznam.cz, www.mshorni.cz

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ke krátkodobému pobytu

Rodiče dítěte, zákonní zástupci:

Jméno, příjmení a titul matky:	
Adresa trvalého pobytu:	PSČ:
Obec:	Část obce:
Adresa pro doručování písemností:	
Telefon:	e-mail:

Jméno, příjmení a titul otce:	
Adresa trvalého pobytu:	PSČ:
Obec:	Část obce:
Telefon:	e-mail:

žádají o přijetí dítěte

ředitele školy Mgr. Martina Petrželu jako správní orgán, jehož činnost vykonává Základní a mateřská škola Brno, Horní 16, příspěvková organizace

Jméno a příjmení dítěte:		
Datum narození:	státní občanství:	zdravotní pojišťovna:
Adresa trvalého pobytu:		

k předškolnímu vzdělávání a stravování

v Mateřské škole „Na kopečku u zvonečku“ Brno, Horní 17

ve dnech od _____ do _____

Vyjádření rodičů o zdravotním stavu dítěte (brýle, alergie, aj.) _____

Bude-li dítě vyzvedávat z MŠ někdo jiný než zákonní zástupci (sourozenec, prarodiče aj.) napište
jméno a telefon:





**Základní škola a mateřská škola Brno, Horní 16,
příspěvková organizace**

Horní 16, 639 00 Brno IČO: 62157060

ZŠ: tel: 543 214 361, email: info@zshorni.cz, www.zshorni.cz
MŠ: tel: 603 465 839, email: mshorni@seznam.cz, www.mshorni.cz

Beru na vědomí a souhlasím:

1. Po dobu docházky dítěte se budu řídit Školním řádem MŠ „Na kopečku u zvonečku“.
2. Provoz MŠ je od 6:45 do 16:45.
3. Školné a stravné uhradím nejpozději do 29. května převodem na bankovní účet 382388003/0300, s poznámkou: prázdniny jméno a příjmení dítěte.
4. Přesné podklady k platbě mi budou předány při odevzdání Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ke krátkodobému pobytu.

Číslo účtu k vrácení přeplatků za stravné:

*Dáváme svůj souhlas Základní a mateřské škole Brno, Horní 16, příspěvkové organizaci, se zpracováním osobních údajů našeho dítěte v souladu se **zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů**, v platném znění. Souhlas poskytujeme pro účely vedení povinné dokumentace školy dle **zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon**, zajištění prázdninového provozu, vedení nezbytné zdravotní dokumentace, organizaci školních a mimoškolních akcí, úrazové pojištění dětí a další činnosti související s běžným chodem školy. Souhlas poskytujeme na dobu trvání předškolního vzdělávání dítěte a na zákonem stanovenou dobu archivace dokumentace.*

Svým podpisem potvrzujeme pravdivost uvedených údajů.

V Brně dne: _____

Podpisy rodičů/zákonných zástupců: _____

K Žádosti o přijetí dítěte ke krátkodobému pobytu je **nutné doložit kopii vyjádření lékaře**, že dítě je zdravé, očkované a schopné navštěvovat mateřskou školu, **kteřou jste dokládali na Vaší kmenové mateřské škole k Žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání!!!!!!** Vaše kmenová mateřská škola tuto kopii orazítkuje a podepíše.

Následující vyplní ředitel Základní a mateřské školy Brno, Horní 16, příspěvková organizace

Žádost přijata dne:

Č.j.:

Počet listů/příloh:

Zpracovatel: Mgr. Martin Petržela
ředitel školy

